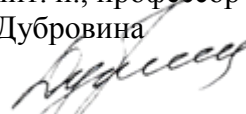


УТВЕРЖДАЮ
Ректор СИМОР
д. полит. н., профессор
О.В. Дубровина



«1» сентября 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Направление подготовки | 41.03.05 Международные отношения |
| Уровень высшего образования | Бакалавриат |
| Профиль подготовки | |
| Квалификация | Академический бакалавр |
| Форма обучения | очная, очно-заочная |

Контрольный экземпляр
Вторая редакция

2017 г.

Основная образовательная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения рассмотрена на заседании Ученого совета
СИМОР, протокол № 9 от 1 июня 2017 г.

Образовательная программа вводится в действие с 01 сентября 2017 г. приказом
ректора от 2 июня 2017 г. № 1/120.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----|--|---|
| 1. | Общие положения. Область применения | 2 |
| 2. | Используемые сокращения и обозначения | |
| 3. | Характеристика направления подготовки. | |
| 4. | Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу | |
| 5. | Структура программы | |
| 6. | Права и обязанности обучающихся | |
| 7. | Условия реализации программы | |
| 8. | Оценка качества освоения ОП | |
| | Приложения: | |
| 9. | Приложение 1. Перечень действующих локальных актов института по образовательной деятельности | |
| 10. | Приложение 2. Учебный план | |
| 11. | Приложение 3. Календарный график | |
| 12. | Приложение 4. Аннотация УМК дисциплин (в соответствии с УП). УМК включает: РП, КДМ, методические материалы для самостоятельной работы студентов, программа промежуточной аттестации. | |
| 13. | Приложение 5. Аннотация УМК практик (в соответствии с УП). УМК включает: РП практики, методические материалы для самостоятельной работы студентов, формы документов и виды контроля | |
| 14. | Приложение 6. Аннотация фондов оценочных средств промежуточных аттестаций | |
| 15. | Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации. Аннотация фонда оценочных средств ГИА. | |

1. Общие положения. Область применения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП, ОП, программа) высшего образования (далее – ВО) 41.03.05 Международные отношения представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором института на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата) утвержденного 21 апреля 2016 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 465 (рег. 18 мая 2016 г. № 42141), с учетом потребностей регионального рынка образовательных услуг и рынка

труда.

1.2. Утвержденного профессионального стандарта по направлению подготовки на момент разработки образовательной программы нет.

1.3. ОП разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы на основании действующей нормативно-правовой базы РФ в сфере высшего образования.

1.4. Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя:

- учебный план,
- календарный график;
- рабочие программы учебных, дисциплин (модулей);
- программы учебной и производственных практик;
- программу итоговой государственной аттестации;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также
- методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.5. ОП разработана на основе нормативно-правовых документов и методических материалов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в действующей редакции;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. N 500-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.01 За рубежом регионаловедение (уровень бакалавриата) утвержден 12 марта 2015 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 202 (рег. 7 апреля № 36759);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301) в действующей редакции;
- Приказ Министерства образования и науки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 9 января 2014 г. № 2);

- «Методические рекомендации представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования)» (письмо Росособнадзора от 25 марта 2015 N 07-675);
- «Методические рекомендации по разработке и реализации образовательных программ высшего образования уровня бакалавриата. Тип образовательной программы «прикладной бакалавриат» (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 11 сентября 2014 г. № АК-2916/05);
- «Методические рекомендации по организации образовательного процесса по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 08 апреля 2014 г. № АК-44/05-вн);
- «Методические рекомендации по актуализации действующих Федеральных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов» (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-2/05вн);

1.5. Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности института:

- Лицензия от 14 ноября 2016 г., рег. № 2461, серия 90Л01 №0009529 (бессрочно);
- Свидетельство о государственной аккредитации от 15 декабря 2016 г., рег. №2427 серия 90А01 №0002552 (действует до 08.07.2019 г.);
- Устав СИМОР;
- Перечень действующих локальных актов института по образовательной деятельности представлен в Приложении 1.

1.6. Управление основной профессиональной образовательной программой.

1.6.1. Образовательная программа:

- разработана Дубровиной О.В., д.полит.н., профессором, заведующей кафедрой международных отношений СИМОР. Вторая редакция программы обеспечивает информирование участников образовательного процесса о выполнении нормативно-правовых требований действующего законодательства РФ и о действующих в институте правилах и порядках осуществления образовательной деятельности.

1.6.2. Контрольный экземпляр образовательной программы хранится в отделе качества института.

1.6.3. Электронная копия документа размещается на сайте института в соответствии с установленными требованиями.

1.6.4. Вторая редакция программы разработана с учетом действующей нормативно-правовой базы, требований рынка образовательных услуг и рынка труда.

1.5.1.6.5. Год начала реализации программы 2016 г.

2. Используемые сокращения и обозначения

В настоящей программе используются следующие сокращения и обозначения:

**Основная профессиональная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения, академический бакалавриат
СИМОР**

| | |
|---------------------|---|
| СИМОР, институт | - Сибирский институт международных отношений и регионоведения (СИМОР); |
| ОП, ОПОП, программа | - образовательная программа, основная профессиональная образовательная программа; |
| ОВЗ | - ограниченные возможности здоровья. |
| ФГОС | - федеральный образовательный стандарт |
| ВО | - высшее образование |
| ПС | - профессиональный стандарт |
| ОТФ | - обобщенная трудовая функция |
| ТФ | - трудовая функция |
| ВПД | - виды профессиональной деятельности |
| ПК | - профессиональные компетенции |
| ПСК | - профессионально-специализированные компетенции |
| ОПК | - общепрофессиональные компетенции |
| ОК | - общекультурные компетенции |
| ГИА | - государственная итоговая аттестация |
| ПрАтт | - промежуточная аттестация |
| КДМ | - контрольно-диагностические материалы |

3. Характеристика направления подготовки.

3.1 Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ОП для очной формы обучения и квалификация приведены в таблице 1.

Таблица 1.

| Наименование программы | Квалификация (наименование) | Нормативный срок освоения ОП, включая последипломный отпуск* | Трудоемкость ОП (в зачетных единицах) |
|--|---|---|--|
| 41.03.05 (031900) Международные отношения. | Бакалавр международных отношений со знанием иностранного языка. | - 4 года (очная форма, включая каникулы после прохождения ГИА), 60 ЗЕ за уч. год; - 4,5 - 5 лет (очно-заочная форма, не более 75 ЗЕ за уч. год); - по индивидуальному плану обучения вне зависимости от формы обучения объем программы не может составлять более 75 ЗЕ за один учебный год. | 240 ЗЕ (1 ЗЕ= 36 акад. час.) вне зависимости применяемых образовательных технологий, форм обучения, обучения по индивидуальному плану, ускоренного обучения. |

* При обучении по индивидуальному учебному плану срок обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ОВЗ по личному заявлению срок обучения может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

3.2. При реализации ОП институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии и вправе использовать сетевые формы.

3.3. Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу.

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников включает:

- международные политические, экономические, научно-технические, военно-политические, гуманитарные, идеологические отношения;
- регулирование глобальных политических, экономических, военных, экологических, культурно-идеологических и иных процессов;
- международные связи в области культуры, науки, образования;
- дипломатию и внешнюю политику Российской Федерации;
- трансграничные связи российских регионов;
- основы анализа современных глобальных проблем;
- высшее образование в сфере международных отношений, мировой политики и комплексного обеспечения международной безопасности.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления - в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств (переводчики и сопровождающие, эксперты, референты, секретари, технические исполнители информационных и вспомогательных подразделений);

международные организации - в качестве экспертов, референтов, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

российские и зарубежные бизнес-структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой - в качестве младшего и вспомогательного персонала (эксперты, референты по сбору информации, переводчики младшего звена, секретари, лаборанты, ассистенты координаторов, исполнительные секретари проектов);

редакции средств массовой информации - в качестве репортеров по международной проблематике, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

образовательные организации высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля - в качестве учебно-методического и вспомогательного персонала (эксперты, секретари, лаборанты, переводчики младшего звена).

4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, профессиональные задачи и планируемые результаты освоения образовательной программы (таблица 2). Образовательная программа академического бакалавриата сформирована с учетом требований к результатам освоения образовательной программы и видов учебной деятельности, ориентированных на научно-исследовательский и (или) педагогический

вид профессиональной деятельности как основные.

Таблица 2*.

*Ввиду отсутствия утвержденных профессиональных стандартов по направлению подготовки из таблицы удален раздел «Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ)»

| Виды профессиональной деятельности (требования ФГОС ВО) | Профессиональные задачи (требования ФГОС ВО) | Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (КОД) |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Организационно-административная | <ul style="list-style-type: none"> - выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в учреждениях системы МИД России, ведение исполнительской, организационной и административной работы в иных государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти; - ведение деловой переписки по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции; - выполнение устной и письменной переводческой работы в рамках своей компетенции; - участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров; - рациональная организация и планирование своей деятельности в соответствии с требованиями работодателя и умение грамотно применять полученные знания; - взаимодействие и конструктивное сотрудничество с другими участниками профессионального коллектива по месту работы; | - готовностью включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы МИД РФ, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации (ПК-1); |
| | | - способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык (ПК-2); |
| | | - владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ПК-3); |
| | | - способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий (ПК-4); |
| | | - способностью исполнять поручения руководителей в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков (ПК-5); |
| | | - способностью владеть навыками рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста с учетом накапливаемого опыта (ПК-6); |
| проектная | <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе групповых проектов международного профиля в качестве исполнителя; - оказание профессионального содействия в установлении международных контактов, налаживании и развитии международных связей; - ведение работы персонала, сопровождающего делегации; - выполнение обязанностей референта и переводчика материалов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; - поиск и обработка необходимой профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств; | - способностью по месту работы распознать перспективное начинание или область деятельности и включиться в реализацию проекта под руководством опытного специалиста (ПК-7); |
| | | - способностью владеть навыками работы в качестве исполнителя проекта, в том числе международного профиля (ПК – 8) |
| | | - способностью владеть навыками исполнения организационно-технических функций и решения вспомогательных задач в интересах проекта под руководством опытного специалиста (ПК-9); |
| | | - способностью работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы (ПК-10); |
| | | - способностью владеть навыками публичных вы- |

**Основная профессиональная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения, академический бакалавриат
СИМОР**

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| | | ступлений, как перед российской, так и зарубежной аудиторией (ПК-11); |
| исследовательско-аналитическая | - ведение референтской, вспомогательной научной, научно-организационной работы в исследовательских и аналитических учреждениях и организациях с использованием материалов на иностранных языках; - ведение первичной аналитической работы под руководством опытного специалиста с использованием материалов на иностранных языках; - применение полученных навыков владения основами международно-политического анализа; - поддержание профессиональных контактов на иностранных языках; | - способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовом обусловленности (ПК-12); |
| | | - способностью владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и понимания их влияния на национальную безопасность России (ПК-13); |
| | | - способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимодействия планетарной среды, мировой экономики и мировой политики (ПК-14); |
| | | - владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира (ПК-15); |
| | | - способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов (ПК-17); |
| | | - способностью понимать основные теории международных отношений (ПК-18); |
| | | - способностью владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-19); |
| | | - способностью понимать содержание программных документов по проблемам внешней политики Российской Федерации, умением профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Российской Федерации по международным проблемам (ПК-20); |
| | | - способностью понимать основные направления внешней политики ведущих государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Российской Федерацией (ПК-21); |
| | | - способностью понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности (ПК-22); |
| учебно-организационная | - ведение учебно-вспомогательной и административной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве технических ассистентов методических кабинетов кафедр и структурных подразделений, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности; | - владением политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов (ПК-23); |
| | | - способностью ориентироваться в механизмах многосторонней интеграционной дипломатии (ПК-24); |
| | | - владением знаниями об основах дипломатического и делового протокола и этикета и устойчивыми навыками применения их на практике (ПК-25); |
| | | - способность выполнять функции технического ассистента в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по направленности (профилю) программы, в частности в структурных подразделениях, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, сотрудничества в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности (ПК-26); - готовность выполнять учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу (ПК – 27). |

**Основная профессиональная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения, академический бакалавриат
СИМОР**

| | | |
|--|--|--|
| | - выполнение функций исполнителей со знанием иностранного языка в профессиональной работе отделов, секторов и групп развития международных образовательных связей в государственных учреждениях, корпорациях и неправительственных организациях. | |
|--|--|--|

4.4. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

Таблица 3.

| №№ | Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями: |
|---------|--|
| ОК - 1 | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; |
| ОК - 2 | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; |
| ОК - 3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; |
| ОК - 4 | способностью понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; |
| ОК - 5 | владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; |
| ОК - 6 | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; |
| ОК - 7 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |
| ОК - 8 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; |
| ОК - 9 | способностью к самоорганизации и самообразованию; |
| ОК - 10 | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; |
| ОК - 11 | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций. |

4.5. Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Таблица 4.

| №№ | Выпускник, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями |
|---------|---|
| ОПК - 1 | умением системно мыслить, ставить цели и выбирать пути их достижения, умение выявлять международно-политические и дипломатические смысловые нагрузки проблем и процессов; |
| ОПК - 2 | способностью ясно, логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области; |
| ОПК - 3 | способностью решать практические задачи, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность; |

**Основная профессиональная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения, академический бакалавриат
СИМОР**

| | |
|----------|--|
| ОПК - 4 | способностью находить нестандартные интерпретации международной информации и проводить соответствующий анализ для решения задач профессиональной деятельности; |
| ОПК - 5 | способностью на практике использовать знание и методы социальных, правовых и экономических наук при решении профессиональных задач в сфере деятельности государственных структур, бизнеса, частного сектора; |
| ОПК - 6 | способностью находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученным в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений; |
| ОПК - 7 | владением политически корректной корпоративной культурой международного общения (формального и неформального), навыками нахождения компромиссов посредством переговоров; |
| ОПК - 8 | способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; |
| ОПК - 9 | способностью понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности; |
| ОПК - 10 | способностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении, использовать Гражданский кодекс Российской Федерации и другие правовые акты; |
| ОПК - 11 | способностью адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и интернациональных групп, владение методами делового общения в интернациональной среде, способность использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран; |
| ОПК - 12 | владением как минимум, двумя иностранными языками, умением применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов, в том числе ведения переговоров с зарубежными партнерами. |

5 Структура программы и структурные элементы содержания подготовки

5.1. Структурные элементы программы

Таблица 5.

| Структура ОП | | Объем программы академического бакалавриата (в ЗЕ) | Объем программы прикладного бакалавриата (в ЗЕ) |
|---------------|---|--|---|
| Блок 1 | Дисциплин (модули) | 216 | 196-216 |
| | Базовая часть (дисциплины/модули являются обязательными для освоения, в том числе по философии; истории; иностранному языку; безопасности жизнедеятельности; физической культуре и спорту* (не менее 2 ЗЕ) в очной форме обучения). | 102-117 | 94-117 |
| | Вариативная часть** | 99-114 | 99-102 |
| Блок 2 | Практики | 15-18 | 15-36 |
| | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) | | |
| | Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта професси- | | |

**Основная профессиональная программа высшего образования
41.03.05 Международные отношения, академический бакалавриат
СИМОР**

| | | | |
|-----------------|---|------------|------------|
| | ональной деятельности/научно-исследовательская работа) | | |
| | Преддипломная практика (выполнение выпускной квалификационной работы) | | |
| | Вариативная часть** | 15-18 | 15-36 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6-9 | 6-9 |
| | Базовая часть (подготовка и сдача государственного экзамена, подготовка и защита выпускной квалификационной работы) | 6-9 | 6-9 |
| Объем ОП | | 240 | 240 |

*Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту также реализуются в рамках обязательных элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. В индивидуальных адаптивных образовательных программах для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются порядки освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом их состояния здоровья.

** После выбора обучающимися набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части образовательной программы и практик, становится обязательным для освоения обучающимися. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов обеспечивается возможность освоения вариативной части Блока 1 «дисциплины (модули) в объеме 30%».

5.2. Структурные элементы содержания подготовки

Активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся проводятся в соответствии с планом работы Центра развития личностного и профессионального роста. В рамках учебных дисциплин предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 60 процентов аудиторных занятий.

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП. По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, выставляется оценка ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно").

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в установленном в ФГОС объеме. Перечень дисциплин по выбору обучающихся на учебный год устанавливает Ученый совет института с учетом мнения обучающихся (анкетирование, опрос обучающихся). При формировании /актуализации ОП обучающиеся имеют право высказать свою точку зрения по структуре программы (вариативная часть), выбрать дисциплины по выбору из перечня, предложенного кафедрами и факультетом.

ОП включает ситуативные аналитические практикумы в области изучения современных международных отношений, международной безопасности, экономиче-

ских и политических процессов в СНГ, международных конфликтов в XXI веке.

5.3. При реализации программы научно-исследовательской работы обучающимся предоставлены следующие возможности:

- изучать специальную литературу и другую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по заданию;
- принимать участие в организации международных мероприятий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

6. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся в институте (студенты) имеют право:

- получать образование в соответствии с ФГОС, обучаться в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам*, ускоренным курсам обучения в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, получать дополнительные образовательные услуги;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения;
- выбирать факультативные и элективные дисциплины, предлагаемые факультетом и кафедрами;
 - осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в институте, в порядке, предусмотренном его Уставом;
 - участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности вуза и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления*;
 - бесплатно пользоваться услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, установленном уставом;
 - принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
 - совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости;
 - представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях института;

*Обучение по индивидуальным учебным планам, в пределах ФГОС, и формы участия обучающихся в управлении регламентируются Уставом университета.

Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

Обучающиеся в институте обязаны;

- добросовестно посещать учебные занятия, овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранной специальности (направлению подготовки);
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, оборудованию, другому имуществу вуза;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу института в соответствии с нормами действующего законодательства;
- соблюдать требования Устава института и правил внутреннего распорядка.

7. Условия реализации программы.

7.1.Выполнение общесистемных требований.

7.1.1. Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечает техническим требованиям.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных тех-

нологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

7.1.4. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников института.

7.1.5. В СИМОР, при реализации программы бакалавриата, среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации

7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы.

7.2.1. Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

7.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 70 процентов.

7.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет 50 процентов.

7.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу, составляет 10 процентов.

7.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

7.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для само-

стоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного мультимедийного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

7.3.2. Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин.

7.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 25 процентов обучающихся по программе.

7.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

7.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Разработка адаптивной образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов осуществляется на основании приказа ректора с учетом вида нозологии, видов и форм сопровождения обучения, наличия специальных технических и программных средств обучения, дистанционных образовательных технологий при зачислении в институт лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов.

Институт разрабатывает вариативную часть ОП с учетом специальных дисциплин для коррекции нарушений учебных, коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации.

7.4. Финансовые условия реализации образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ с учетом Методики определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ выс-

шего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки) в действующей редакции (2016г.).

8. Оценка качества освоения ОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (ФОС), включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся учитываются условия будущей профессиональной деятельности.

Обучающиеся имеют возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей через анкетирование и социологические опросы.

| |
|--|
| Приложения: |
| Приложение 1. Перечень действующих локальных актов института по образовательной деятельности |
| Приложение 2. Учебный план |
| Приложение 3. Календарный график |
| Приложение 4. Аннотация УМК дисциплин (в соответствии с УП). УМК включает: РП, КДМ, методические материалы для самостоятельной работы студентов, программа промежуточной аттестации. |
| Приложение 5. Аннотация УМК практик (в соответствии с УП). УМК включает: РП практики, методические материалы для самостоятельной работы студентов, формы документов и виды контроля |
| Приложение 6. Аннотация фондов оценочных средств промежуточных аттестаций |
| Приложение 7. Программа Государственной итоговой аттестации. Аннотация фонда оценочных средств ГИА. |