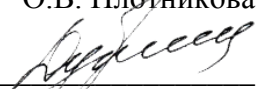


УТВЕРЖДАЮ:
Ректор СИМОиР
д. полит. н., профессор
О.В. Плотникова

30 июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ – НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Б2. Н.2 Научно-исследовательская работа

Направление подготовки/специальность *41.04.05. Международные отношения (с применением ДОТ)*

Направленность /профиль подготовки: *академическая магистратура*

Квалификация: *магистр*

Форма обучения *очная / очно-заочная*

Курс *2*

Семестр *1 (первый)*

Контрольный экземпляр

Вид и трудоемкость	
Трудоемкость по УП (ЗЕ и академические часы)	21 ЗЕ/ 756 акад. час.
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем	4
Лекции (если предусмотрено планом)	-
2. Практическая работа	752 акад. час.
Формы промежуточной аттестации	
Зачет	Семестр 1-й (первый)

Тип учебной практики	- научно-исследовательская работа
Тип производственной практики	
Способ проведения	- стационарная, выездная
Преддипломная практика	
Другие виды	

2016 г.

Рабочая программа научно-исследовательской работы (Б2.Н.1) по направлению подготовки 41.04.05. Международные отношения (с применением ДОТ) составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности (41.04.05. Международные отношения) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2016 г. № 785 и учебного плана, одобренного решением Ученого совета НОУ ВПО СИМОиР от 29.09.2016 г. протокол № 10.

Профессиональный стандарт: "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих" (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 12.02.2014): **научный сотрудник.**

Рабочую программу учебной практики разработал (и):

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое звание	Кафедра
1	2	3	4
Ливанова И.В.	декан	к.полит.н., доцент	Международных отношений
Шурбе В.З.	зав. аспирантурой	к.социол.н., доцент	Общественных наук

Рецензент (ы):

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое звание	Кафедра
1	2	3	4
Плотникова О.В.	зав. кафедрой	д. полит.н., профессор	Международных отношений
Плотников В.С.		к.социол.н., доцент	

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры международных отношений

Протокол № 10 от 29.06. 2016 г.

Зав. кафедрой _____ О.В. Плотникова

Рабочая программа учебной практики введена в действие с 01 сентября 2016 г. приказом ректора от «30» июня 2016 г., № 1/135

Содержание

№ п/п		Стр.
1.	Паспорт рабочей программы практики	3
2.	Структура и содержание практики	4
3.	Перечень обязательных практических умений	5
4.	Требования к условиям реализации рабочей программы практики	7
4.1.	Особенности организации практики	7
4.2.	Права и обязанности обучающихся	7
4.3.	Требования к руководителям практики	8
4.4.	Учебно-методическое и библиотечное обеспечение. Методические указания (и иные методические материалы) для обучающихся	8
5.	Фонд оценочных средств	10
6.	Формы и виды отчетных документов.	12

Использованные сокращения и условные обозначения

ФГОС	- Федеральный государственный образовательный стандарт
ОПОП	- основная профессиональная образовательная программа
ВО	- высшее образование
РП	- рабочая программа
ЗЕ	- зачетные единицы
Зн.	- уровень усвоения «знать»
Ум.	- уровень усвоения «уметь»
Вл.	- уровень усвоения «владеть»
СРС	- самостоятельная работа студентов
Л	- лекции
ППС	- профессорско-преподавательский состав
ПрАТТ	- промежуточная аттестация

1. Паспорт практики

Данная рабочая программа научно-исследовательской работы предназначена для реализации требований ФГОС ВО и может быть использована в учебном процессе для очной / заочной / очно-заочной формы обучения.

Данная практика входит в Б2.Н.1 блок учебного плана.

1.1. Цели и задачи практики – научно-исследовательская работа – требования к конечным результатам прохождения практики:

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы – содержание компетенции	Планируемые результаты обучения – знания, умения, владения, характеризующие этапы формирования компетенции
1	2	3
Общекультурные компетенции (ОК)		
ОК-5	способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и	Знать: Зн.1: особенности организации исследовательских проектов / работ; Зн.2: особенности организации проектных работ. Зн.3. особенности управления коллективом в организации

	проектных работ, в управлении коллективом	исследовательских и/или проектных работ. Уметь: Ум.1 разрабатывать исследовательскую и проектную документацию в соответствии с установленными нормативными требованиями к данным видам документации; Ум.2: под руководством научного руководителя осуществлять управление коллективом в организации исследовательских и/или проектных работ. Ум.3. самостоятельно проводить исследовательскую работу. Владеть: навыками и приёмами исследовательской работы.
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-12	способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, использовать в профессиональной деятельности методы прикладного политического анализа современных международных процессов	Знать: Зн.1: методы прикладного политического анализа современных международных процессов Зн.2: способы, информационные ресурсы и источники самостоятельного изучения новых методов исследования Зн.3: Этапы, последовательность научно-исследовательской работы Уметь: Ум.1: использовать информационные ресурсы и источники для самостоятельного изучения новых методов исследования; Ум.2: применять методы прикладного политического анализа современных международных процессов, Владеть: Вл.1: методами прикладного политического анализа современных международных процессов; Вл.2: компьютерными технологиями получения и обработки исследовательской информации; Вл.3. навыками оформления результатов исследований и текстовой информации для решения различных задач

1.2. Содержательно-логические связи практики с другими дисциплинами или практиками

Дисциплины и практики, которые обеспечивают содержание данной практики (входы) Коды компетенций	Дисциплины и практики, которые обеспечиваются содержанием данной практики (выходы) Коды формируемых компетенций
1	2
Иностранный язык (ОК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-15) Иностранный язык 2	Производственная практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности (ОК-6, ОК-7, ОПК-11, ПК-14, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-16, ПК-18, ПК-19)
Педагогика и психология (ОК-3, ОК-5, ОК-6, ОПК-14, ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16)	Государственная итоговая аттестация (ГИА, подготовка выпускной квалификационной работы) ПК-38 ПК-36 ПК-34
Теория аргументации (ОПК-9, ОПК-12, ПК-1)	
Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития ОПК-1 ОПК-2 ОПК-7 ОПК-8 ПК-22 ПК-23 ПК-25 ПК-26 ПК-30 ПК-35	
Политология ОПК-4 ПК-29	
Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке ОПК-10, ПК-35 ПК-36	
Философия ОК-1	
Анализ международных ситуаций ОК-1 ОПК-2 ОПК-7 ОПК-12 ПК-1 ПК-8 ПК-14	
Глобальная безопасность ПК-24	
Внешнеполитический процесс и формирование внешней политики Российской Федерации ПК-22 ПК-26 ПК-32 ПК-33 ПК-34	

Международные конфликты в XXI веке ОК-2 ПК-23 ПК-26 ПК-29	
Теория дипломатии и современная дипломатическая система ОК-8 ОПК-1 ОПК-9 ОПК-10 ПК-37 ПК-38	
Международные связи регионов ПК-36	
Глобальная безопасность ПК-24	

2. Структура и содержание практики

№	Наименование разделов (этапов) Виды и содержание профессионально-практической работы студентов	Всего часов	Формы контроля	Коды формируемых компетенций (уровень)
1	2	3	4	5
1.	Подготовительный этап: организационное собрание по проведению практики, инструктаж по технике безопасности, выдача/получение направлений на практику	2	Входной контроль: тестирование	ПК-9, ПК-21
2.	Основной этап: осуществление основных направлений и реализация плана и этапов научно-исследовательской работы	752	План научно-исследовательской работы	ПК-9, ПК-21
3.	Заключительный этап: подготовка отчетной документации, собеседование с руководителем практики от института / научным руководителем, публичная защита отчетов, подведение итогов по результатам практики	2	Тестирование, отчет о научно-исследовательской работе, публичная защита отчета на Ученом совете института, характеристика, рецензия на отчет о научно-исследовательской работе от руководителя практики от организации / института	ПК-9, ПК-21
Итого часов		756		

3. Перечень обязательных ЗУНов (знаний, умений, навыков), которые формируются на практике

№ п. п.	Вид профессиональной деятельности/ профессиональная компетенция (код ФГОС ВО)	Уровень усвоения				Обобщенные трудовые функции (ОТФ)/ трудовые функции (ТФ)
		<i>Представлять (ознакомление)</i>	<i>Знать (порядок выполнения, алгоритм, правила, инструкции)</i>	<i>Уметь выполнять (под контролем, с ограничениями, самостоятельно...)</i>	<i>Владеть приемами, методикой, технологией, иметь навыки, опыт...</i>	
1	ОК-5 способность использовать на практике навыки в организации исследовательских и	Цикл / этапы организации исследовательских и проектных работ, специфику управления	Зн.1: особенности организации исследовательских проектов / работ; Зн.2: особенности организации проектных работ.	Ум.1 разрабатывать исследовательскую и проектную документации в соответствии с установленными нормативными	Вл.1: навыками и приемами научно-исследовательской работы	ПС Преподаватель ...ТФ: Н/02.6 Организация научно-исследовательской,

№ п. п	Вид профессиональной деятельности/ профессиональная компетенция (код ФГОС ВО)	Уровень усвоения				Обобщенные трудовые функции (ОТФ)/ трудоустройство (ТФ)
		Представить (ознакомление)	Знать (порядок выполнения, алгоритм, правила, инструкции)	Уметь (под контролем, с ограничениями, самостоятельно...)	Владеть приемами, методикой, технологией, иметь навыки, опыт...	
	проектных работ, в управлении коллективом	коллективом организации исследовательских и проектных работ	Зн.3. особенности управления коллективом в организации исследовательских и/или проектных работ.	требованиями к данным видам документации; Ум.2: под руководством научного руководителя осуществлять управление коллективом в организации исследовательских и/или проектных работ. Ум.3. самостоятельно проводить исследовательскую работу.	Владеть приемами, методикой, технологией, иметь навыки, опыт...	проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации
2	ОПК-12 способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, использовать в профессиональной деятельности методы прикладного политического анализа современных международных процессов	1. Назначение исследовательской и проектной работы в профессиональной деятельности. 2. Особенности, тенденции, содержание современных международных процессов	Знать: Зн.1: методы прикладного политического анализа современных международных процессов Зн.2: способы, информационные ресурсы и источники самостоятельного изучения новых методов исследования Зн.3: Этапы, последовательность научно-исследовательской работы	Уметь: Ум.1: использовать информационные ресурсы и источники для самостоятельного изучения новых методов исследования; Ум.2: применять методы прикладного политического анализа современных международных процессов,	Владеть: Вл.1: методами прикладного политического анализа современных международных процессов; Вл.2: компьютерными и технологиями получения и обработки исследовательской информации; Вл.3. навыками оформления результатов исследований и текстовой информации для решения различных задач	Квалификационный справочник, научный сотрудник (с.186): Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем, осуществляет сложные эксперименты и наблюдения. Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает научную информацию, отечественный и зарубежный опыт, результаты экспериментов и наблюдений. Участвует в

№ п. п	Вид профессиональной деятельности/ профессиональная компетенция (код ФГОС ВО)	Уровень усвоения				Обобщенные трудовые функции (ОТФ)/ трудовые функции (ТФ)
		<i>Представлять (ознакомление)</i>	<i>Знать (порядок выполнения, алгоритм, правила, инструкции)</i>	<i>Уметь выполнять (под контролем, с ограничениями, самостоятельно...)</i>	<i>Владеть приемами, методикой, технологией, иметь навыки, опыт...</i>	
						составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по использованию результатов. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или её разделу (этапу, заданию). Участвует во внедрении результатов исследований и разработок.

4. Требования к условиям реализации программы практики

4.1. Особенности организации практики

Научно-исследовательская работа может осуществляться двумя способами: стационарная и выездная.

4.2. Права и обязанности обучающихся.

Наряду с установленными законодательными и другими правовыми актами правами и обязанностями обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

Обучающиеся обязаны:

1. Явиться на место практики в срок, установленный для начала прохождения практики.
2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии/организации правилам внутреннего трудового распорядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности.
5. Соблюдать все указания руководителя в отношении качественного выполнения полученных знаний.
6. Четко, правильно и оперативно оформлять всю документацию в ходе работы.
7. В течение практики вести ежедневную запись в дневнике о проделанной работе.
8. Проявлять максимум самостоятельности при выполнении плана.
9. Обработать собранный материал и оформить его в виде отчета, на составление отчета по практике отводится 2-3 рабочих дня.
10. Представить руководителю практики от института полностью оформленный дневник
11. Помимо работы по выполнению программы практики, практикант должен быть активным в общественной жизни учреждения, участвовать в производственных совещаниях, изучать опыт передовых работников учреждения.

12. Если в период практики практикант был болен, то он должен в дневнике указать период болезни и подтвердить этот факт справкой из лечебного учреждения. Неотработанные элементы компетенций отрабатываются по индивидуальному графику по согласованию с руководителем практики от института.

Обучающиеся имеют право:

1. Получать консультации, разъяснения и комментарии от руководителей и кураторов практики.
2. Пользоваться учебно-методическим и библиотечным обеспечением практики.

4.3. Требования к руководителям и кураторам практики

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики от института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу института. Работа руководителей практики должна быть направлена на обеспечение условий для овладения обучающимися практическими навыками и умениями работы и профессиональными компетенциями.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Функциональные обязанности руководителя практики от института и профильной организации определены в «Положении о практиках по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в Сибирском институте международных отношений и регионоведения (СИМОиР)».

4.4. Учебно-методическое и библиотечное обеспечение практики

Все учебно-методические материалы по дисциплине и рекомендации по их использованию для обучающихся размещены на сайте института simor.ru, находятся в библиотеке и в СДО Moodle.

4.4.1. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Список основной литературы представлен в рабочих программах учебных дисциплин и, которые обеспечивают содержание данной практики (входы).

Дополнительная литература:

1. Список дополнительной литературы представлен в рабочих программах учебных дисциплин и, которые обеспечивают содержание данной практики (входы).

4.4.2. Периодические издания

№№	Наименование	Краткая характеристика
1	2	3
1	Сибирский международный	Научный альманах издается с 2001 года Сибирским институтом международных отношений и регионоведения. В нем освещаются проблемы международных отношений, мировой политики, вопросы внешнеэкономического развития России, ее регионов и многие другие вопросы. На страницах альманаха проводится политический анализ и дается политическое прогнозирование ситуации в мире и в России, раскрываются политические технологии и основные направления политического менеджмента, освещаются проблемы прав человека. В альманахе публикуются результаты научных исследований ученых, педагогов, аспирантов и студентов, дипломатических работников, политических деятелей. Официальный сайт: http://www.simor.ru/nauka/alm
2	Власть	«Общенациональный научно-политический журнал «Власть», издающийся с августа 1993 г., является одним из наиболее авторитетных научных российских журналов общественно-политического профиля. Занимает 89-е место (из более чем 3000) в общем рейтинге Science Index за 2015 год и 3-е место в рейтинге Science Index – по тематике «Политика. Политические науки» (по данным за 2015 г.). Качество и фундированность информации, публикуемой на страницах журнала, обеспечивает также Международный

		экспертный совет, в который входят ведущие представители политологической и социологической наук Болгарии, Великобритании, Венгрии, Германии, Италии, Китая, Сербии, США. Официальный сайт: http://jour.isras.ru/index.php/vlast
3	Международная жизнь	Ежемесячное издание, посвященное проблемам внешней политики, дипломатии, национальной безопасности. Учредитель – Министерство иностранных дел Российской Федерации. Первый номер вышел в 1922 году как «Еженедельник народного комиссариата иностранных дел», возобновлено издание на ежемесячной основе в 1954 г. Совет журнала возглавляет министр иностранных дел С.В. Лавров. Авторский коллектив – российские и зарубежные политики, ученые, журналисты-международники, представители деловых кругов, дипломаты, аналитики в сфере международных отношений. Официальный сайт: https://interaffairs.ru/
4	Международное публичное и частное право	Издается с 2001 г., периодичность 3 раза в полугодие. Рубрики и виды публикуемых материалов: Международные договоры, международное торговое право, международный коммерческий арбитражный процесс, иностранные инвестиции, внешнеэкономические сделки, отдельные виды договоров, дипломатическое и консульское право, международное экономическое право, международно–правовые механизмы разрешения международных споров. Теория международного права; Соотношение международного и внутригосударственного права; Международные организации; Европейское право и право ЕС; Сравнительное правоведение; Права человека в международном праве. Официальный сайт: http://lawinfo.ru/catalog/magazines/mezhdunarodnoe-publichnoe-i-chastnoe-pravo
5	Мировая экономика и международные отношения	Ежемесячный журнал “Мировая экономика и международные отношения” создан в 1956 г. и выходит в свет с января 1957 г. Является ведущим мультидисциплинарным изданием в России и СНГ по актуальным теоретическим и научно-практическим проблемам международной политики, мирохозяйственных связей, развития отдельных стран и регионов. Издается ФГУП "Издательство "Наука". Учредители журнала: Российская академия наук (РАН), Институт мировой экономики и международных отношений (ИМЭМО) РАН. Официальный сайт: http://www.imemo.ru/jour/meimo
6	Россия в глобальной политике	Журнал издается "ФОНДОМ ИССЛЕДОВАНИЙ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ". Официальный сайт: http://globalaffairs.ru/
7	Проблемы Дальнего Востока	«Проблемы Дальнего Востока» – научный и общественно-политический журнал Института Дальнего Востока Российской академии наук. Выходит шесть раз в год на русском и ежеквартально на английском языке (под названием «Far Eastern Affairs»). Издается с марта 1972 г. Журнал включен в перечень ВАК и Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Журнал предоставляет возможность своим многочисленным российским и зарубежным читателям знакомиться с историей, культурой, политикой и экономикой стран АТР, следить за развитием международного сотрудничества, двусторонних и многосторонних отношений в этом динамичном и стратегически важном районе мира, к которому, помимо лидеров современной мировой экономики - Китая и Японии – а также быстро растущих Индии, Вьетнама и других стран АСЕАН, относятся Сибирь и Дальний Восток России с их колоссальным потенциалом. Среди авторов журнала известные государственные, политические и общественные деятели, видные ученые, сотрудники правительственных ведомств, эксперты и исследователи по указанной тематике из России и зарубежных стран. Официальный сайт: http://www.ifes-ras.ru/pdv
8	Современная Европа	Журнал общественно-политических исследований «Современная Европа» публикует материалы по экономике, социологии, политологии, международным отношениям, истории. Журнал знакомит читателей с политикой, экономикой, социальными проблемами, культурой и религиозной жизнью европейских стран. У журнала широкий круг российских и зарубежных авторов: государственных и политических

		<p>деятелей, видных ученых, дипломатов, военных экспертов, журналистов. Журнал публикует важнейшие международные документы современной Европы, результаты исследований в сфере экономической, социальной, политической и духовной жизни общества как в России, так и за рубежом; библиографические обзоры и рецензии, а также информацию о научных конференциях.</p> <p>Официальный сайт: http://www.sov-europe.ru/</p>
9	<p>Политическая наука ISSN 1998-1775</p>	<p>Центральное место среди публикаций занимают статьи и иные материалы методологического характера, имеющие особую важность для развития научных исследований. Особенностью журнала является систематическое использование жанров информационного и информационно-аналитического характера (рефератов, реферативных обзоров, рецензий и др.), представление других научных журналов, исследовательских центров и проектов.</p> <p>Включен в Перечень ВАК. Периодичность издания: 4 раза в год.</p> <p>Адрес официального сайта издания:</p> <p>URL: http://www.inion.ru/index.php?page_id=123&jid=1664</p>
10	<p>Политические исследования ISSN 0321-2017</p>	<p>Ведущий российский научный и культурно-просветительский журнал в области политологии и политической социологии</p> <p>Входит в Перечень ВАК. Периодичность издания: 6 раз в год.</p> <p>Адрес официального сайта издания:</p> <p>URL: http://www.politstudies.ru</p>
11	<p>Политический класс ISSN 1814-1943</p>	<p>Обсуждения острых проблем внутренней и внешней политики и будущего страны.</p> <p>Периодичность издания: ежемесячно.</p>

4.4.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<p>3 Электронная библиотека: специализируется на учебных материалах для вузов и полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего и третьего+ поколений (ФГОС ВПО)</p> <p>Адрес официального сайта ЭБС «Университетская библиотека онлайн»:</p> <p>URL: http:// biblioclub.ru/</p>
2	Электронная информационная система СИМОиР	<p>Библиотечно-информационные и учебно-методические электронные ресурсы СИМОиР</p> <p>Размещение: внутренняя локальная электронная сеть СИМОиР и на официальном сайте СИМОиР.</p> <p>Адрес официального сайта: URL: http:// www.simor.ru</p>

4.4.4. Перечень информационно-телекоммуникационных технологий

Телекоммуникационное оборудование	Компьютеры	Программное обеспечение	Информационные справочные системы
1	2	3	4
Система видео-конференц связи USB - модем		СДО Moodle	Консультант-плюс

4.4.5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Содержание самостоятельной работы, деятельность обучающегося	Учебно-методическое обеспечение	Формы контроля уровня обученности
1	2	3
<p>1. Изучение:</p> <p>1.1. особенностей организации работы исполнителей, виды и особенности принятия управленческих решений,</p>	<p>Инструкции, методические рекомендации, в том числе на рабочих</p>	<p>Входное и итоговое тестирование</p> <p>Публичная защита отчета о</p>

<p>организация и нормирование труда в организации / учреждении прохождения практики; 1.2. особенностей учебно-методической, учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работы в организации / учреждении прохождения практики 2. Планирование учебно-методической, учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работы в организации / учреждении прохождения практики по согласованию с руководителем практики от организации. 3. Выполнение учебно-тематического плана, творческих и ситуационных задач в соответствии с планом практики в организации / учреждении и формируемыми профессиональными компетенциями ПК-9 и ПК-21. 4. Разработка документации в соответствии с планом практики и заданиями по организации работы исполнителей, нормирование труда в организации, выполняемой учебно-методической, учебно-вспомогательной и учебно-аналитической работы в организации. 5. Подготовка отчета по практике, заполнение обязательной отчетной документации по практике. 6. Подготовка к публичной защите отчета по практике.</p>	<p>местах по месту прохождения практики.</p>	<p>практике Текущий контроль руководителя практики от организации и от института: выход на практику, количество и качество выполненных ситуационных и творческих заданий согласно плану практики, выполнение учебно-тематического плана работы, уровень и качество формируемых профессиональных компетенций Итоговый контроль: наличие отчетных документов, результаты тестирования, характеристики с оценками</p>
--	--	--

5. Фонд оценочных средств

Информация о контрольно–оценочных процедурах доводится до сведения обучающихся на первом собрании.

Оценка	Критерии
«ОТЛИЧНО» (5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прочные знания предметной области: оценка при входном и итоговом тестировании не менее 90 баллов (оценки «отлично»). 2. Оценка не ниже «отлично» и «хорошо» не менее $\frac{3}{4}$ осваиваемых компетенций в характеристике руководителя практики от организации и от института. 3. Публичная защита отчета на «отлично».
«ХОРОШО» (4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Хорошие знания предметной области: оценка при входном и итоговом тестировании не ниже 80 баллов (оценки «хорошо»). 2. Оценка не ниже «хорошо» не менее $\frac{1}{2}$ осваиваемых компетенций в характеристике руководителя практики от организации и от института. 3. Публичная защита отчета на «хорошо».
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удовлетворительные знания предметной области: оценка при входном и итоговом тестировании не ниже 75 баллов (оценки «удовлетворительно»). 2. Оценка «хорошо» не менее $\frac{1}{2}$ осваиваемых компетенций в характеристике руководителя практики от организации и от института . 3. Публичная защита отчета на «удовлетворительно».
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2)	<p>Преобладание неудовлетворительных оценок при входном и итоговом тестировании, оценке руководителем от организации и от института качества осваиваемых компетенций, публичная защита на «удовлетворительно».</p>

При выставлении итоговой оценки за практику учитывается большинство (преобладание) оценок. При равном количестве одинаковых оценок, оценка выставляется в пользу студента т.е. по большему значению.

Программа контрольно-диагностических (оценочных) процедур (аттестаций) студентов на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной практики включает:

Фонды контрольно-диагностических материалов (КДМ)

№№	Контрольно-	Контрольно-диагностические материалы
----	-------------	--------------------------------------

	диагностические мероприятия	Тестовые задания	Творческие задания	Ситуационные задачи	Банк экзаменационных билетов	Контроль СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Входной контроль	x				
2	Текущий (рубежный) контроль		x	x		x
3.	Промежуточная аттестация		x	x		x
4.	Контроль остаточных знаний	x				

Виды творческих и ситуационных задач определяются в зависимости от места прохождения практики. Оценка качества их выполнения осуществляется руководителем от организации.

6. Формы и виды отчетных документов

По окончании практики обучающиеся предоставляют в деканат дневник практики, в котором обязательно содержится описание этапов и содержания практики, отчёт о практике, характеристика-отзыв руководителя от организации (и/или от института) о работе практиканта и оценка качества выполненных им ситуационных и творческих заданий.

По итогам прохождения практики проходит защита отчета с последующей аттестацией (выставление зачёта с оценкой).